INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1359-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JULIAN DAVID VELEZ QUIJANO
Cedula	1.130.585.601
Valor del contrato:	$6.552.000
Fecha inicio	21/may/2025
Fecha finalización	31/jul/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500
No. Planilla	1072455143
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8822912633
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	05/05/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	MAYO 2025

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado" Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP -26005288.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDADES REALIZADAS**

1.Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto para la iniciación y formación deportiva durante jornadas y eventos en campo. 2.Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados. 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	1. Desarrollé el cronograma para las semanas establecidas del mes de junio dando ejecución a sesiones de clases de ajedrez en la Unidad Caracolies de la comuna 17 y en la Unidad Residencial Santiago de Cali de la comuna 19 a los grupos de nivel irradiación. 2. Realicé la actualización de beneficiarios en la plataforma SIDER para los grupos 01240 y 01536 y tambíen el registro de asistencia mensual. 3.Asistí a capacitación sobre la introducción a la nutrición y el equilibrio de macronutrientes en las disciplinas deportivas dirigida a los formadores deportivos del programa. 4. Brindé apoyo al sistema de gestión de calidad actualizando el drive con el cronograma del mes de junio y las sesiones de clase correspondientes a cada grupo de beneficiarios. 5. Realicé la entrega de documentos contractuales solicitada por el área de fomento para la generación del FUID.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: JULIAN DAVID VELEZ QUIJANO

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	27/jun/2025